

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla Gminy Lubycza Królewska

§1

Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców z terenu gminy Lubycza Królewska w zakresie przyjmowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

§2

1. Z PSZOK mają prawo korzystać mieszkańcy Gminy Lubycza Królewska objęci gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na zasadzie określonej poniżej.
2. Osoby dostarczające odpady do PSZOK w uzasadnionych przypadkach mogą być poproszone przez uprawnionego pracownika obsługi do potwierdzenia prawa nieodpłatnego skorzystania z PSZOK.

§3

1. Punkt jest zlokalizowany w miejscowości Lubycza Królewska ul. Sobieskiego 16, 22-680 Lubycza Królewska
2. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych czynny jest w każdy w czwartek w godz 07:00 – 15:00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i świąt.
3. Korzystający z PSZOK są zobowiązani do przestrzegania niniejszego regulaminu, zasad bezpieczeństwa i higieny, poleceń pracownika obsługi pracy oraz zasad ujętych w przepisach przeciwpożarowych, w szczególności nieużywanych źródeł otwartego ognia.
4. Wjazd na teren PSZOK oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
5. Właściciel lub mieszkaniec nieruchomości zamieszkałej dowozi do PSZOK wysegregowane odpady komunalne na własny koszt i we własnym zakresie.
6. Za wyładunek odpadów komunalnych odpowiada dostarczający odpady komunalne.
7. Właściciel lub mieszkaniec nieruchomości zamieszkałej dostarczając odpady na PSZOK jest zobowiązany na żądanie pracownika PSZOK otworzyć worek, w którym zgromadzone zostały odpady komunalne w celu weryfikacji jego zawartości.
8. Właściciel lub mieszkaniec nieruchomości zamieszkałej podczas rozładunku odpadów komunalnych jest zobowiązany do utrzymania porządku na terenie PSZOK.
9. Każde przyjęcie odpadów jest ewidencjonowane.
10. Przyjęcie odpadów komunalnych dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.
11. Odpady komunalne dostarczane do PSZOK muszą być posegregowane, nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami.
12. Zabrania się przebywania na terenie PSZOK właścicielom lub mieszkańcom nieruchomości zamieszkałych w celu innym niż dostarczenie odpadów, czy uzyskanie informacji o odpadach, jakie można dostarczyć do PSZOK.

§4

Zasady Przyjmowania odpadów w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

1. Do PSZOK mogą być dostarczone odpady komunalne pochodzące z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Lubycza Królewska gromadzone w sposób selektywny.
2. Odpady należy dostarczyć własnym transportem.

3. Przyjęcie odpadów dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodność z obowiązującym wykazem przyjmowania odpadów oraz ich zabezpieczenia.

4. Odpady niebezpieczne powinny znajdować się w nieuszkodzonych, oryginalnych opakowaniach producenta lub innych trwałych opakowaniach, powinny posiadać etykiety umożliwiające identyfikację substancji.

5. Odpady rozdrobnione powinny być dostarczone w trwałych opakowaniach.

6. Odpady niebezpieczne o nietrwalej konstrukcji (np. świetlówki) powinny być składane i dostarczone w sposób bezpieczny, bez naruszenia szklanej obudowy.

7. Odpady opakowaniowe ze styropianu będą przyjmowane w ilościach wskazujących, iż pochodzą one z wyposażenia gospodarstwa domowego w nowy sprzęt AGD, RTV i inne.

8. Odpady budowlane ze styropianu w postaci drobnych zrzynek, ścinek będą przyjmowane do PSZOK w ilościach wskazujących na ich wytworzenie w trakcie remontów i napraw prowadzonych we własnym zakresie przez mieszkańców nieruchomości zamieszkałych.

9. Odpady zielone (trawa, liście, drobne gałęzie) powinny być odpowiednio rozdrobnione i dostarczone w workach brązowych.

10. Gruz, odpady budowlane, rozbiórkowe i poremontowe będą przyjmowane w ilościach wskazujących na pochodzenie z drobnych prac remontowo-budowlanych wykonywanych we własnym zakresie. W przypadku odpadów budowlanych ustala się limit do 500 kg rocznie dla gospodarstwa domowego.

11. W przypadku odpadów wielkogabarytowych ustala się limit 300 kg rocznie dla gospodarstwa domowego.

12. W przypadku odpadów opon samochodowych ustala się limit 4 szt. rocznie dla każdego gospodarstwa domowego. Opony dostarczone do PSZOK muszą pochodzić wyłącznie z samochodów osobowych, rowerów, motorowerów lub motocykli. Opony muszą być czyste i niemalowane.

13. W przypadku odpadów stanowiących części roślinne pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków ustala się roczny limit 300kg dla gospodarstwa domowego.

14. Przed umieszczeniem odpadów w pojemnikach na terenie PSZOK dostarczający zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu obsłudze punktu. W przypadku dostarczenia odpadów przeznaczonych do ponownego użycia o fakcie tym również musi być poinformowana obsługa punktu.

15. Obsługa PSZOK prowadzi ewidencję dostarczonych odpadów z uwzględnieniem :

a) danych dostarczającego odpady, (imię, nazwisko, nazwa, miejsce zamieszkania)

b) miejsce wytworzenia odpadów (adres nieruchomości)

c) ilość (wyrażoną w kg) rodzaj oraz kod odpadów.

16. W celu weryfikacji informacji obsługa PSZOK może żądać okazania dokumentu potwierdzającego wnoszenie opłaty w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi w Gminie Lubycza Królewska. Informacja o przypadkach, w których zaistniały wątpliwości co do uprawnień osoby dostarczającej odpady od PSZOK lub odmowie przyjęcia odpadów będzie przekazywana do Urzędu Miejskiego w Lubyczy Królewskiej w celu weryfikacji.

17. Osoba która nie złożyła deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie będzie mogła oddać odpadów do PSZOK.

18. Obsługa PSZOK ma prawo domagania się wyjaśnień, a w szczególności podania źródła pochodzenia dostarczanych odpadów, oraz powiadomienia gminy o zaistniałej sytuacji i dokonanych ustaleniach, w przypadku jeżeli ta sama osoba dostarcza odpady z dużą częstotliwością – kilkakrotnie w ciągu miesiąca.

19. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być :

a) dostarczone w sposób selektywny;

- b) umieszczone przez dostarczającego we wskazanych przez obsługę PSZOK oznaczonych pojemnikach, kontenerach bądź w sposób bezpieczny dla zdrowia i środowiska
- c) odpady dostarczane w workach muszą być z nich wysypane do wskazanych pojemników a worki umieszczone w oddzielnym pojemniku, z zastrzeżeniem że odpady płynne w pojemnikach zbiorczych umieszcza obsługa PSZOK ;
- d) pracownicy PSZOK nie odpowiadają za wyładunek odpadów wskazują jedynie miejsce gdzie należy je wyładować;
- e) odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego nie mogą być zdemontowane (niekompletne) ;
- f) odpady zbrojonego gruzu, betonu muszą być pozbawione prętów zbrojeniowych ;
- g) odpady przeznaczone do ponownego użytku muszą być sprawne lub mogą posiadać uszkodzenia pozwalające na bezpieczną dalszą eksploatację.

20. Obsługa PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku:

- a) jeśli rodzaj i ilość dostarczonych odpadów wykracza poza zakres funkcjonowania PSZOK;
- b) brak jest stwierdzenia rodzaju deponowanych odpadów;
- c) odpady zostały dostarczone w sposób nieposegregowany;
- d) ilość dostarczonych odpadów oraz ich skład (nietypowy dla gospodarstw domowych, prowadzących drobny remont) wskazuje na ich pochodzenie z budowy, remontu lub rozbiórki obiektów budowlanych wymagających pozwoleń na budowę, rozbiórkę lub zgłoszeń budowlanych ;
- e) dostarczania odpadów pochodzących od podmiotów prowadzących działalność w zakresie rozbiórki i transportu odpadów;
- f) jeżeli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi

§5

1. Rodzaje odpadów przyjmowanych nieodpłatnie w PSZOK:

- a) papier, tektura w tym odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- b) tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych ;
- c) odpady opakowania wielomateriałowe;
- d) szkło;
- e) metale, w tym odpady opakowaniowe z metali;
- f) odpady zielone
- g) przeterminowane leki
- h) opakowania po chemikaliach z niewykorzystanymi pozostałościami, w tym przeterminowane;
- i) zużyte baterie;
- j) żarówki, w tym świetlówki;
- k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- l) meble i inne odpady wielkogabarytowe z wyposażenia wnętrz ;
- m) odpady budowlane i rozbiórkowe w ilościach określonych w § 4 ust. 10;
- n) odpady wielkogabarytowe w ilościach określonych w §4 ust. 11;
- o) opony samochodowe w ilościach określonych w §4 ust.12;
- p) odpady stanowiące części roślinne pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków, w ilościach określonych w §4 ust 13.

2. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych nie będą przyjmowane odpady:

- a) zmieszane odpady komunalne ;
- b) materiały zawierające azbest, papa;
- c) gaśnice i butle gazowe;

- d) szyby samochodowe;
- e) okna plastikowe i drewniane z szybą;
- f) części samochodowe (zderzaki, reflektory, szyby, tapicerka samochodowa itp.);
- g) odpady niebezpieczne, nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet) oraz w nieszczelnych opakowaniach;
- h) odpady w opakowaniach ciekących.

§6

1. Zasady BHP, Przeciwpożarowe, Ochrony Środowiska i Ochrony Danych Osobowych:

- a) należy stosować się do znaków oraz poleceń wydawanych przez obsługę PSZOK.
- b) Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:
 - przestrzegania zaleceń pracowników PSZOK, w szczególności w zakresie wskazywania miejsca zdeponowania odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
 - zachowywania wymogów przepisów BHP, PPOŻ i Ochrony Środowiska
- c) wyjazd pojazdem na terenie PSZOK następuje w momencie otrzymania zgody obsługi PSZOK ;
- d) dostarczający odpady na PSZOK wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na podstawie art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie osobnego przepisu wyłącznie w celu realizacji Systemu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

§7

1. Na terenie PSZOK zabrania się:

- a) poruszania się osób postronnych nie związanych z procedurą dostarczania odpadów;
- b) przebywania osób niepełnoletnich oraz zwierząt poza pojazdem dostarczającym odpady;
- c) wchodzenie do kontenerów w których deponowane są odpady
- d) używania otwartego ognia i palenia a terenie PSZOK ;
- e) pozostawienie odpadów w miejscu do tego nie przeznaczonym.

§8

Postanowienia końcowe.

1. Pracownicy obsługujący PSZOK mają prawo odmowy przyjęcia odpadów każdorazowo:
- jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa, zapisami niniejszego Regulaminu oraz mogłoby zagrażać życiu lub zdrowiu człowieka,
 - jeśli są one dostarczone w sposób niezgodny z regulaminem,
 - jeśli stwierdzono zanieczyszczenie/zmieszanie odpadów komunalnych.

2. Reklamacja dotycząca niewłaściwego świadczenia usług przez pracowników obsługujących PSZOK należy kierować do Urzędu Miejskiego w Lubyczy Królewskiej ul. Kolejowa 1

- pisemnie
- elektronicznie na adres e-mail gmina@lubycza.pl

Reklamacja powinna zawierać, dane zgłaszającego, w tym niezbędne dane kontaktowe (imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu), szczegółowy opis zaistniałej sytuacji, miejsce i termin zdarzenia oraz, w przypadku reklamacji złożonej pisemnie, czytelny podpis osoby składającej reklamację.